

Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Брянский техникум управления и бизнеса»



**Методические рекомендации
по подготовке и написанию курсовой работы
по дисциплине «Гражданское право»**

**программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»**

Брянск – 2023 г.

ВВЕДЕНИЕ

Выполнение студентами курсовых работ является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), которая является проверкой качества полученных студентом знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих применять теоретические знания по праву социального обеспечения.

Курсовая работа является одним из видов аттестационных испытаний студентов по дисциплине «Гражданское право», обучающихся по специальности 40.02.01. «Право и организация социального обеспечения». Методические рекомендации разработаны в целях оказания студентам методической помощи при выборе темы курсовой работы, ее выполнении и защите во время проведения итоговой аттестации по предмету.

Процесс подготовки, выполнения и защиты курсовой работы состоит из следующих этапов:

- выбор темы и согласование ее с руководителем;
- подбор нормативно-правовых документов, литературных и других источников информации;
- изучение требований к оформлению курсовой работы;
- изучение подобранных источников информации;
- подбор практического материала по теме курсовой работы;
- написание работы;
- завершение работы и представление ее руководителю для предварительной проверки;
- подготовка к защите курсовой работы и её защита.

Написание курсовой работы должно способствовать формированию следующих компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

1. Выбор темы, порядок и срок закрепления ее за студентами

Курсовая работа выполняется согласно учебному плану на (2-м) курсе.

Темы курсовых работ должны отвечать современным требованиям развития юриспруденции, образования, культуры, науки, экономики, социальной защиты.

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине «Гражданское право» и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение.

Темы курсовых работ разрабатываются преподавателем техникума, ведущим занятия по дисциплине «Гражданское право». Количество предлагаемых обучающимся тем курсовых должно превышать число выпускников, желающих выбрать тему курсовой работы.

Утверждение тематики курсовых работ осуществляется приказом директора техникума, в начале семестра, в котором студенты обязаны выполнить курсовую работу.

2. Обязанности руководителя курсовой работы

Порядок и сроки выполнения курсовой работы определяются учебным планом, методическими рекомендациями по подготовке и написанию курсовой работы.

Список тем курсовых работ предлагает преподаватель, ведущий занятия по дисциплине «Гражданское право».

Руководитель осуществляет связь с обучающимися во время проведения занятий по дисциплине «Гражданское право», на консультации в установленный день, а также по каналам электронной связи. Руководитель консультирует обучающихся, проверяет содержание и оформление курсовой работы. Проверка

отдельных частей курсовой работы научным руководителем не должна превышать трёх дней.

Руководитель за 10 дней до защиты курсовой работы должен просмотреть правильность оформления курсовой работы и соответствие её содержания плану.

3. Обязанности студентов при выполнении курсовой работы

Тему курсовой работы студент выбирает, исходя из своего порядкового номера в журнале группы. Студенты второго курса выбирают свои варианты по следующим правилам. Студенты первой группы выбирают свой вариант согласно порядковому номеру (1-1, 2-2, 3-3,...25-25).

Студенты второй группы выбирают свой вариант согласно списку (1- вар.26, 2-вар.27, 3-вар. 28,...).

После этого студент обязан приступить к подбору нормативных правовых актов, которые имеются по теме курсовой работы. Выбирается два, три учебника более поздних изданий. Затем подбираются статьи учёных правоведов по теме курсовой работы, Для подбора литературы большую помощь окажут юридические консультационные системы «Консультант +», студенческая электронная библиотека и другие.

После подбора 18 - 25 источников и более можно приступить к их систематизации в соответствии с вопросами плана. Далее необходимо подготовить материал для написания введения.

Основными обязанностями обучающегося являются:

изучение и анализ литературы по теме исследования и составление библиографического списка;

определение цели, задач и методов исследования;

определение диагностических и иных средств, используемых в практической части работы;

разработка и осуществление практической части работы;
несение ответственности за достоверность собранной информации и результатов, полученных в ходе исследования;
систематический отчет перед руководителем о выполненном объеме и содержании проделанной работы.

4. Содержание и структура курсовой работы

Курсовая работа имеет следующую структуру:

введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы, объект, предмет и методы исследования;

теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, она может состоять из 1-го или 2-х пунктов, а в зависимости от объема материала и 3-х пунктов;

практическая часть может состоять из 1-го или 2-х пунктов, описания соответствующих данных по теме, таблиц, схем и т.п., оценки результативности;

заключение, в котором содержатся выводы по достижению цели курсовой работы, разрешении поставленных задач и рекомендации по совершенствованию законодательства, внесении изменений и дополнений в законы РФ в области социального и пенсионного обеспечения, а также относительно возможностей практического применения полученных результатов;

список использованных источников;

приложения, если таковые имеются.

Объем курсовой работы должен составлять не менее 24, но не более 35 страниц печатного текста (приложение в общий объем работы не входит).

Курсовая работа должна включать следующие структурные части:

титульный лист,

содержание,

введение,

пункты, параграфы,
заключение,
список использованных источников,
приложения.

В случае если вопрос содержит обширный объём информации, то его можно раздробить на подвопросы.

В введении студент обязан отразить актуальность своей темы в соответствии с современными требованиями в отрасли гражданского права и сложившимися социально-экономическими условиями, указать цель исследования и задачи, которые необходимо разрешить при написании курсовой работы.

Также необходимо определить объект и предмет исследования. (Смотрите приложение 1).

В заключении необходимо сделать вывод о том, к какому результату Вы пришли при исследовании проблем вашей курсовой работы (См. приложение 2).

Приступив к изложению содержания вопросов плана, его теоретических положений, студент обязан излагать материал логически правильно, последовательно переходя от одного положения к другому. Но при этом необходимо постоянно помнить, что на все переписываемые цитаты из учебников, статьи нормативных правовых актов, монографий правоведов из отдельных брошюрок, юридических, экономических, хозяйственных, научно-политических журналов и других источников должны быть сделаны ссылки в квадратных скобках (на каждой странице в каждой квадратных скобках должен быть указан номер источника, из которого взята ссылка, а также страница, с которой ведется цитирование слов автора учебника, монографии или статьи из журнала. На следующей странице также указывается ссылка и т.д.). (Смотрите приложения № 3)

Студент должен использовать при написании курсовой работы не менее 18-25 источников. На все используемые источники студенты должны сделать ссылки в тексте курсовой работы.

В заключении необходимо подвести итоги своего исследования по курсовой работе, указать разрешённые проблемные вопросы, обязательно сделать выводы.

При обнаружении несоответствия имеющейся ссылки и страницы указанного источника курсовая работа будет студенту возвращен для устранения недостатков.

В случае нарушения указанных выше требований, курсовая работа преподавателем не проверяется и будет возвращен студенту на доработку.

Студенты должны будут сдать курсовую работу не позднее 10-ти дневного срока до даты её защиты или сдачи зачета.

В случае нарушения вышеуказанных сроков курсовая работа приниматься к проверке не будет, а студенты не будут допускаться к его защите и сдаче зачётов.

В этом случае курсовая работа будет проверяться по окончании сессии, после чего студент будет допускаться к сдаче зачета.

Курсовая работа должна быть выполнена машинописным способом.

Титульный лист курсовой работы оформляется по образцу (номер страницы на нем не указывается).

За Титульным листом следует содержание (план).

После содержания введение, затем соответствующие пункты плана (от 3-х до 5-ти), заключение, список использованных источников и приложения (при их наличии в курсовой работе). Сокращение «стр.» над номерами страниц не печатается.

Страницы нумеруются начиная со второй, на которой расположено содержание (план). Номер страницы проставляется внизу страницы по центру.

Содержание должно быть оформлено следующим образом:

Содержание

ВВЕДЕНИЕ Шрифт 14

Межстрочное расстояние – 1,5

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТОВ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА

Шрифт 14

Межстрочное расстояние – 1,5

1.1. Основные проблемы теории объектов прав

Межстрочное расстояние – 1,5 и далее также 1,5

1.2 Шрифт 14

2 ВИДЫ ОБЪЕКТОВ ГРАЖДАНСКИХ ПРАВ

2.1. Шрифт 14

2.2. Шрифт 14

ЗАКЛЮЧЕНИЕ Шрифт 14

СПИСОК НОРМАТИВНЫХ АКТОВ И ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Шрифт 14

ПРИЛОЖЕНИЯ Шрифт 14

Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет курсовой работы, круг рассматриваемых проблем, дать краткую характеристику организации, материалы которой используются в работе, если таковые имеются. Введение можно посмотреть в приложении № 1.

Содержащиеся во введении формулировки актуальности темы, цели и задач работы, практической значимости должны быть четкими и не иметь двояких толкований.

Для раскрытия **актуальности** выбранной темы необходимо определить степень проработанности выбранной темы в других трудах. Правильно

сформулировать актуальность выбранной темы означает показать умение отделять главное от второстепенного.

От доказательства актуальности темы целесообразно перейти к формулировке *цели* работы, которая должна заключаться в решении проблемной ситуации путем ее анализа и нахождения закономерностей между правовыми вопросами и экономическими явлениями. В развитие цели курсовой работы определяются *задачи*. Обычно это делается в форме перечисления (проанализировать, осуществить проверку, разработать, обобщить, выявить, доказать, показать, найти, изучить, раскрыть, рассмотреть, определить, описать, исследовать, выяснить, дать рекомендации, установить взаимосвязь, сделать прогноз и т.п.).

Формулировать задачи необходимо как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание соответствующих пунктов курсовой работы. Это важно и потому, что заголовки глав и вопросов довольно часто рождаются из формулировок задач курсовой работы. При написании заключения, целесообразно сделать выводы и внести предложения, отражающие достижение цели и задач работы.

Основная часть курсовой работы включает пункты в соответствии с логической структурой изложения. Название пункта не должно дублировать название темы. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть пункта.

Заключение является завершающей частью курсовой работы, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более трех страниц текста. Заключение лежит в основе доклада студента на защите курсовой работы.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании курсовой работы, составленный в следующем порядке:

Конституция Российской Федерации; кодексы Российской Федерации; законы Российской Федерации; указы Президента Российской Федерации; постановления Правительства Российской Федерации; нормативные правовые акты субъектов РФ; иные нормативные правовые акты; инструкции; монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке); интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий договоров, копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплинам профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Примерная тематика курсовых работ

1. Предмет и метод гражданского права.
2. Гражданское право в системе права.
3. Функции гражданского права при переходе к рыночной экономике.
4. Наука гражданского права и ее методология.
5. Кодификация гражданского законодательства.
6. Источники современного гражданского права.
7. Содержание гражданского правоотношения.
8. Гражданско-правовой статус личности.
9. Гражданско-правовое положение индивидуального предпринимателя.
10. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права.
11. Юридическое лицо как субъект гражданского правоотношения.
12. Развитие правоспособности юридических лиц в условиях рыночной экономики.

13. Полное товарищество как субъект гражданского права.
14. Товарищество на вере (коммандитное) как субъект гражданского права.
15. Гражданко-правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
16. Гражданко-правовое положение акционерного общества.
17. Юридические факты в гражданском праве.
18. Оспоримые и ничтожные сделки при переходе к рыночной экономике.
19. Осуществление субъективных гражданских прав.
20. Пределы осуществления гражданских прав.
21. Правопреемство в гражданском праве.
22. Гражданко-правовые средства защиты имущественных прав граждан и организаций.
23. Санкции в гражданском праве.
24. Вина как условие гражданко-правовой ответственности.
25. Гражданко-правовая ответственность независимо от вины и за чужую вину.
26. Случаи и непреодолимая сила в гражданском праве.
27. Риск и гражданко-правовая ответственность.
28. Сроки в гражданском праве.
29. Сроки осуществления гражданских прав.
30. Право собственности в различных правовых системах.
31. Право собственности как вещное право.
32. Развитие наследственного преемства в российском гражданском праве.
33. Принятие наследства и отказ от наследства по российскому гражданскому праву.
34. Право собственности: хозяйственных товариществ.
35. Право собственности хозяйственных обществ.
36. Право собственности кооперативов.

37. Право собственности некоммерческих организаций.
38. Право собственности государства при переходе к рыночной экономике.
39. Право муниципальной собственности.
40. Государственная и муниципальная казна как объект права собственности публично-правовых образований.
41. Субъекты и объекты авторского права.
42. Защита чести, достоинства и деловой репутации в российском гражданском праве.
43. Личные неимущественные права как предмет гражданского права.
44. Ипотека в гражданском праве.
45. Договор аренды и его виды.
46. Договор лизинга.
47. Гражданко-правовое регулирование иностранных инвестиций.
48. Договор найма жилого помещения при переходе к рыночной экономике.
49. Гражданко-правовой режим удовлетворения жилищных потребностей граждан.
50. Договор найма жилого помещения в государственном и муниципальном жилищном фонде.
51. Гражданко-правовые гарантии жилищных прав граждан.
52. Договор подряда в современном гражданском праве.
53. Защита прав граждан-потребителей в бытовом обслуживании.
54. Договор строительного подряда при переходе к рынку.
55. Договоры, направленные на реализацию результатов творческой деятельности.
56. Договоры о создании, передаче и использовании научно-технических достижений.
57. Лицензионные договоры и договор о передаче «ноу-хая».
58. Авторский договор в российском гражданском праве.

59. Понятие и виды внедоговорных (деликтных) обязательств в гражданском праве.

60. Значение вины потерпевшего в деликтных обязательствах.

61. Деликтные обязательства как гражданско-правовые средства охраны имущественных интересов граждан.

62. Гражданско-правовая охрана имущественных интересов несовершеннолетних граждан.

63. Объем возмещения вреда в деликтных отношениях.

64. Возмещение морального вреда.

65. Значение обязательств из неосновательного обогащения при переходе к рыночной экономике от наследства по российскому гражданскому праву.

66. Социальные договоры в гражданском праве

67. Причинная связь как условие гражданско-правовой ответственности

68. Собственность и право собственности

69. Свобода договора и проблема защиты прав в публичном договоре и договоре присоединения

70. Смешанные договоры в системе договорного права России

71. Особенности ответственности в обязательствах по перевозке

72. Договор пожизненного содержания с иждивением: понятие и перспективы развития в России

73. Правовое регулирование качества товара в договоре купли-продажи

74. Обычаи делового оборота в системе источников гражданского права

75. Защита гражданских прав: к проблеме самозащиты гражданских прав

76. Проблемы реализации и защиты права на имя гражданина

77. Договор мены и бартерная сделка: сравнительный анализ

78. Недействительность сделок: проблема конкуренции исков

79. Понятие и система обязательств в гражданском праве

80. Право публичной собственности

81. Ответственность за вред, причинённый при ненадлежащем врачевании
82. Ответственность за вред, причинённый несовершеннолетними
83. Причинная связь в деликтных обязательствах
84. Вина в деликтных обязательствах
85. Государство как субъект деликтной ответственности
86. Сделки и недействительность сделок
87. Личные неимущественные права граждан
88. Сроки. Исковая давность
89. Виды юридических лиц
90. Ответственность по Российскому гражданскому праву
91. Гражданское право как отрасль права
92. Договор купли-продажи
93. Вещные права лиц, не являющихся собственниками (ограниченные вещные права)
94. Общие положения о договоре
95. Наследование по завещанию
96. Гражданские правоотношения
97. Защита гражданских прав: к проблеме самозащиты гражданских прав
98. Собственность и право собственности
99. Обычаи делового оборота в системе источников гражданского права
100. Правовое регулирование Качества товара в договоре купли-продажи
101. Особенности ответственности в обязательствах по перевозке грузов автомобильным транспортом
102. Ответственность за вред причиненный несовершеннолетними
103. Гражданско - правовое положение детей в РФ
104. Правовое регулирование качества товара в договоре купли-продажи
105. Вина как условие гражданско-правовой ответственности
106. Правовое регулирование договора поручения

107. Причинная связь, как условие гражданско-правовой ответственности
108. Договор пожизненного содержания с иждивением: понятие и перспективы развития в России
109. Общая собственность
110. Гражданско – правовое регулирование отношений, вытекающих из договора строительного подряда
111. Право публичной собственности
112. Неосновательное обогащение
113. Договор аренды транспортных средств
114. Объекты гражданских прав
115. Государство и муниципальные образования как субъекты гражданского права
116. Ответственность за вред, причиненный здоровью и жизни гражданина
117. Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты права собственности
118. Понятие гражданско-правовой ответственности
119. Виды ответственности за нарушение договорных обязательств
120. Условия наступления гражданско-правовой ответственности
121. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств
122. Защита чести, достоинства и деловой репутации
123. Имущество как объект гражданского правоотношения
124. Договор хранения
125. Договор перевозки пассажира и багажа
126. Договор медицинского страхования
127. Гражданско-правовое регулирование права коллективной собственности
128. Реорганизация юридических лиц
129. Сделки в гражданском праве
130. Правовое положение унитарных предприятий

131. Обеспечение исполнения обязательств
132. Защита личных неимущественных прав
133. Особенности обязательств, возникающих из односторонних действий
134. Ограниченные вещные права на землю и жилые помещения
135. Обязательства из причинения вреда
136. Осуществление вещных прав
137. Понятие и правовое регулирование обязательств
138. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательства
139. Правовое регулирование наследования собственности граждан

1. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА РАБОТЫ

Текст готовится и распечатывается (на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 297)) на компьютере.

Поля: левое – 30 мм, верхнее, нижнее – 20 мм, правое – 10 мм.

Рекомендуемый шрифт: Times New Roman, размер основного текста – 14 pt; название разделов – шрифт 16. Междустрочный интервал для основного текста – 1,5. Допускаются иные интервалы (в таблицах, названиях разделов и подразделов, списке использованных источников, названиях таблиц и рисунков и пр.) Расстояние между разделами и подразделами в тексте – один полуторный интервал. В содержании интервалы не применяются. Допустимо применение в таблицах и рисунках шрифта размером выше или ниже 14-го.

Абзац (отступ от левого края текста) – 1,25 см.

Титульный лист оформляется на специальном бланке в соответствии с установленными правилами (приложение 1).

Содержание (перечень рассматриваемых вопросов) включает введение, название разделов, подразделов с указанием номера страницы, с которого они начинаются, заключение, список использованных источников.

Разделы и подразделы нумеруются только арабскими цифрами. Каждый раздел должен обязательно начинаться с новой страницы. Наименования разделов необходимо располагать по центру строки без точки в конце и набирать прописными буквами без подчеркивания. Заголовки подразделов набирают с абзацного отступа строчными буквами (кроме первой) без точки в конце. После номера раздела и подраздела в тексте точка также не ставится. Переносы в словах, вынесенных в заголовок, не допускаются.

Страницы следует **нумеровать** арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всей работе. Номер страницы проставляют внизу страницы по центру листа в пределах рабочего поля. Титульный лист и содержание включаются в общую нумерацию, но номера страниц на них не проставляются. Введение всегда начинается со страницы 3, затем страницы нумеруются по порядку.

2. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ССЫЛОК НА ИСПОЛЬЗОВАННЫЕ ИСТОЧНИКИ

Обязательными являются также **ссылки** на литературные источники. Их необходимо приводить при цитировании материала, заимствовании цифровых данных и пр. Ссылка оформляется с указанием номера источника по списку

используемой литературы и страницы цитируемого источника, приводимого в квадратных скобках. Например, «Как отмечает В. Иванов [3, с. 67], основным фактором конкуренции на российском рынке является...».

Пример, когда не применяется цитирование:

«Путаница с этими данными общеизвестна [12]».

Или:

«Путаница с этими данными общеизвестна [12; 18; 39]».

Пример, когда применяется цитирование или идёт пересказ авторского текста своими словами:

Об этом говорится в последней монографии П.В. Смирнова: «Нельзя сопоставлять эти данные, ибо будет сплошная путаница» [17, с. 29].

Именно о том, что из-за путаницы эти данные сопоставлять нельзя заявляет проф. А.Б. Кузнецов [17, с. 29].

При формировании **списка использованных источников** исключаются факультативные (необязательные) элементы; даются сведения, обеспечивающие лишь однозначную идентификацию документа.

Список оформляется с абзацного отступа, точка после цифры ставится. Перед двоеточием (:) пробелы не ставятся.

В алфавитном порядке в рамках каждого раздела:

- 1) Официальные документы:
 - а) Конституция;
 - б) законодательные материалы;
 - в) документы органов представительной, исполнительной и судебной власти
- 2) Стат. сборники
- 3) По первым буквам фамилий авторов или названий источников
- 4) Иностранные авторы (по соответствующему алфавиту)
- 5) Сноски на электронные ресурсы (без названия авторов)

Пример оформления списка использованных источников:

СПИСОК НОРМАТИВНЫХ АКТОВ И ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 в редакции ФКЗ от 30 декабря 2008 года № 6-ФКЗ, от 30 декабря 2008 года № 7-ФКЗ, от 5 февраля 2014 года № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 года № 11-ФКЗ, от 14 марта 2020 года № 1-ФКЗ, от 4 октября 2022 года № 5-ФКЗ, от 4 октября 2022 года № 6-ФКЗ, от 4 октября 2022 года № 7-ФКЗ, от 4 октября 2022 года № 8-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ, 04.08.2014, № 31, ст. 43981.2.

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 24.04.2023) // Собрание законодательства РФ. 07.01.2002. № 1. (Ч.1) Ст. 3.

3. Федеральный закон от 28.12.2013 N 400-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О страховых пенсиях» // Собрание законодательства РФ. 30.12.2013, N 52 (часть I), ст. 6965

Судебная практика

4. Постановление Конституционного Суда РФ от 16.03.2018 N 11-П «По делу о проверке конституционности положения части четвертой статьи 14 Закона Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» в связи с жалобой гражданки В.Н. Фоминой» // Собрание законодательства РФ. 26.03.2018, N 13, ст. 1869.

Научная и учебная литература

5. Анисимов А. П. Гражданское право. Общая часть : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15434-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512158>

Электронные ресурсы

6. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://www.biblio-online.ru>
7. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>
8. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

3. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ПРИЛОЖЕНИЙ

Приложения помещают за списком использованных источников в порядке упоминания их в основном тексте. В приложениях применяется цифровая нумерация. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием вверху справа страницы, например, «Приложение 8». Заголовок приложения записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Пример оформления приложения:

Приложение 1

Наименование таблицы

Наименование	Показатели

ВВЕДЕНИЕ

Правоотношения - это такие отношения, которые являются особым видом социальных связей субъектов, возникающих и существующих на основе правовых норм.

В юридической науке сложились два основных понятия правоотношения:

- общественное отношение, урегулированное нормами права;
- правовая форма общественных отношений.

Обобщая основные понятия правоотношения делаем вывод, что правоотношение - это волевое общественное имущественное или неимущественное отношение, урегулированное нормами гражданского права, в котором его участники юридически связаны наличием взаимных субъективных прав и обязанностей.

Классификация гражданских правоотношений носит теоретический и практический характер, который заключается в правовом уяснении прав и обязанностей сторон, определении круга правовых норм, подлежащих применению в процессе возникновения, реализации и прекращения правоотношений. Классификация гражданских правоотношений может проводиться по различным основаниям и критериям.

Граждано-правовые нормы, содержащиеся в различного рода нормативных актах, призваны регулировать общественные отношения, составляющие предмет гражданского права. Важную роль в раскрытии механизма граждано-правового регулирования общественных отношений играет понятие гражданского правоотношения.

В результате урегулирования нормами гражданского права общественных отношений они приобретают правовую форму и становятся гражданскими правоотношениями. Гражданское правоотношение - это не что иное, как само общественное отношение, урегулированное нормой гражданского права. В предмет

гражданского права входят как имущественные, так и личные неимущественные отношения. В результате регулирования гражданским правом имущественных отношений возникают гражданские имущественные правоотношения. Если же урегулированы гражданско-правовыми нормами личные неимущественные отношения, устанавливаются личные неимущественные правоотношения.

Для полной характеристики любого правоотношения необходимо выполнить следующие задачи:

- установить основания его возникновения, изменения и прекращения;
- определить его субъектный состав;
- выявить его содержание и структуру данного содержания;
- определить, что является его объектом.

Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношения называются юридическими фактами. Юридические факты - жизненные обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение, изменение или прекращение правоотношения. Юридические факты весьма разнообразны и классифицируются по различным признакам.

Субъектный состав правоотношения - совокупность лиц, участвующих в данном правоотношении. В правоотношении во всех случаях участвуют не менее двух субъектов - управомоченный и обязанный.

Содержание правоотношения составляют субъективные права и обязанности его субъектов. Структура содержания правоотношения - это способ взаимосвязи субъективных прав и обязанностей, составляющих содержание правоотношения. Структура содержания правоотношений может быть простой и сложной.

Актуальность темы данной курсовой работы заключается в исключительной важности гражданских правоотношений как одного из наиболее существенных институтов гражданского права Российской Федерации.

Цель данной курсовой работы заключается во всестороннем изучении гражданских правоотношений, определении их элементов и рассмотрении видов

гражданских правоотношений, как основополагающих факторов применения норм права.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- определить понятие и общую характеристику правоотношений;
- исследовать признаки и основания возникновения гражданских правоотношений;
- изучить содержание гражданских правоотношений;
- исследовать объекты и субъекты гражданских правоотношений;
- рассмотреть имущественные и личные неимущественные правоотношения;
- изучить относительные и абсолютные правоотношения;
- рассмотреть вещные и обязательственные правоотношения.

Объектом исследования являются отношения возникающие в области гражданского права и регулирующиеся нормами гражданского законодательства.

Предметом исследования являются нормы действующего законодательства, регулирующее правоотношения в области гражданского права, субъектами которых выступают физические, юридические лица и публичные образования.

Нормативную основу исследования составили: Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации и другие нормативно-правовые акты.

Научная новизна курсовой работы заключается в том, что в работе предложен подход, позволяющий сохранить традиционную систему гражданских прав: деление их на абсолютные и относительные, выделение вещных и обязательственных прав, сняв внутренние противоречия, не поставив ее в противоречие с позитивным правом.

Структурно курсовая работа состоит из оглавления, введения, параграфов, заключения и списка используемой литературы.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Подводя итог проделанной работе можно сделать вывод, что гражданские правоотношения представляют собой реальные общественные отношения, урегулированные нормами гражданского права. В результате правового воздействия общественные отношения приобретают особую правовую форму, а их участники наделяются правами и обязанностями, подкрепленными мерами государственного принуждения.

С другой стороны, гражданские правоотношения выступают в качестве некой идеальной модели поведения участников общественных отношений, с помощью, которой регулируются реальные общественные отношения. Иными словами, исходя из этих позиций, правовые нормы воздействуют на общественные отношения не прямо, а через промежуточное звено, которым и являются правоотношения.

Содержание гражданских правоотношений образует взаимодействие их участников, осуществляемое в соответствии с их субъективными правами и обязанностями. В зависимости от того, какое общественное отношение урегулировано нормой гражданского права, различают имущественные и личные неимущественные правоотношения. В зависимости от структуры межсубъектной связи правоотношения в гражданском праве делятся на относительные и абсолютные: в относительные правоотношения вступают строго определенные лица, в абсолютном - управомоченному лицу противостоит неопределенное число обязанных лиц. Исходя из способа удовлетворения интересов управомоченного лица, различают вещные и обязательственные правоотношения. В вещном правоотношении интерес управомоченного лица удовлетворяется за счет полезных свойств вещей путем его непосредственного воздействия на вещь, в обязательственном - только за счет определенных действий обязанного лица по предоставлению управомоченному лицу соответствующих материальных благ.

Сущность гражданского правоотношения зависит от условий установления и реализации субъективных прав (и, соответственно, создания и исполнения обязанностей) относительно явлений социальной, действительности, способных быть вовлеченными в систему гражданского правоотношения в качестве объектов прав и обязанностей его сторон.

Квалификация гражданских правоотношений "завязана" на анализе условий и порядка установления субъективного гражданского права. Так, в основе классификации гражданских правоотношений на абсолютные и относительные лежит способ становления и характер связи участвующих в отношении субъектов, а различия в правовой структуре этих связей это уже не причина, а следствие.

Гражданские правоотношения возникают на основании юридических фактов, к числу которых закон относит: договоры и иные сделки, предусмотренные законом, а также договоры и иные сделки, хотя и не предусмотренные законом, но не противоречащие ему; акты государственных органов и органов местного самоуправления, которые предусмотрены законом в качестве основания возникновения гражданских прав и обязанностей; судебные решения, установившие гражданские права и обязанности; приобретение имущества по основаниям, допускаемым законом; создание произведений науки, литературы, искусства, изобретений и иных результатов интеллектуальной деятельности; причинение вреда другому лицу; неосновательное обогащение; события, с которыми закон или иной правовой акт связывает наступление гражданско-правовых последствий.

Понятие гражданского правоотношения как общественного отношения, урегулированного нормой гражданского права, в равной мере подходит и к личным неимущественным правоотношениям. Правовое регулирование не приводит к созданию каких-либо новых общественных отношений, а лишь придает определенную форму уже существующим личным неимущественным отношениям, которые становятся одним из видов гражданских правоотношений.

Как уже было замечено в ходе исследования темы, законодательство не достаточно полно регулирует гражданские правоотношения и зачастую многие нормы толкуются неоднозначно. Кроме того имеет место использование "фиктивных" договоров, предусматривающих одну цель, но имеющие различное правовое регулирование (замена договора купли-продажи договором мены), что, безусловно, не допустимо в правовом государстве. Данные спорные моменты законодатель оставляет на рассмотрение судебной системе.

Пока ещё в законодательстве существуют "белые пятна" в виде отсутствия четкого регулирования правоотношений.

Разграничение видов гражданских правоотношений зачастую играет немаловажную роль в российском праве при определении норм, регулирующих конкретную ситуацию, что требует от законодательства постоянного и всестороннего совершенствования в этой области.

Между тем благое дело государственного спонсирования женщин детородного возраста, оказывается, таило в себе подводный камень, о котором законодатели вовремя вспомнили и решили срочно устранить. Все просто: если не принять поправки в Налоговый кодекс (а именно в главу о НДФЛ), то женщинам, получившим материнский капитал, придется платить с него подоходный налог. Налог с 430 000 руб. - весьма существенная сумма по меркам среднего россиянина.

Еще один способ господдержки семейных граждан был позаимствован из международной практики. Налоговые льготы при взимании подоходного налога активно применяются во многих странах. Как считают депутаты, особые вычеты по НДФЛ для граждан, имеющих детей, - наиболее простой способ налогового стимулирования рождаемости. Он требует меньше бюджетных затрат, чем проект с материнским капиталом, и его гораздо легче ввести в действие [33, с.21].

Размеры стандартных вычетов на детей, установленные сегодня Налоговым кодексом, невелики. Пользу от 600 руб., которые автоматически исключаются из налогооблагаемой базы работников на каждого ребенка, могут ощутить разве что самые малообеспеченные родители с месячным доходом не выше 3000 руб. и суммарным годовым доходом - 40 000 руб.

Социальные вычеты на лечение и обучение, даже несмотря на то, что с нового года они увеличиваются до 50 000 руб., тоже не играют существенной роли в семейном бюджете, поскольку изрядно отстают от средней стоимости обучения или платного лечения в стране [29, с.16].

Все это подвигло депутатов задуматься над увеличением вычетов. В первую очередь был реанимирован прошлогодний законопроект, авторами которого являются депутаты А.К. Исаев и Е.Ф. Лахова. Первоначально документ предполагал увеличить стандартные вычеты до 800 руб. в месяц, а верхнюю планку зарплаты, после которой эти вычеты уже не применяются, поднять до 80 000 руб.